



Municipalidad de Pococí  
Plataforma  
Teléfono: 2713-6510 Ext.123  
plataforma@municipococi.go.cr



Guápiles, 17 de agosto de 2022  
PS-AT-29-2022

**Ronald Quirós Brenes**  
**Compras Públicas**  
**Municipalidad de Pococí**

**Asunto:** Solicitud de compra de insumos para Plataforma de Servicios Cariari.

Estimado compañero:

Con el objetivo de realizar mejoras a la oficina de Cariari, se remite la solicitud para comprar los insumos que se detallan a continuación:

## 1. Descripción de los bienes y servicios

### Ítem 1

**Tres gavetas de dinero metálicas electrónicas:** para mayor seguridad y resguardo del dinero en la oficina.

#### Descripción

- La gaveta debe ser robusta y segura.
- Debe impulsarse de forma automática en el momento de registrar el pago, al estar vinculada con una impresora de manera electrónica
- Debe constituir un lugar donde el dinero esté seguramente almacenado.

#### Características:

- Caja electrónica
- Dimensiones (pulgadas): 3.9" (H) x 16.1" (W) x 16.5" (D)
- Dimensiones (mm): 100mm (H) x 410mm (W) x 420mm (D)



Municipalidad de Pococí  
Plataforma  
Teléfono: 2713-6510 Ext.123  
plataforma@munipococi.go.cr



- Exterior fabricado en Acero
- Rodillos de poliuretano para un funcionamiento suave
- Cerradura de 3 Posiciones y 4 funciones: Activación electrónica, asegurado abierto/cerrado, apertura manual
- Bandeja interna hecha de plástico ABS sumamente resistente y removible
- Ranura para almacenamiento de billetes grandes, cheques y cupones
- 5 compartimientos para billetes y 8 para monedas ajustables
- Sujetadores de billetes de metal de alta resistencia
- Conexión: RJ11

## Ítem 2

**Tres intercomunicadores para ventanilla:** para mejorar la atención a los contribuyentes, que no logran escuchar de manera asertiva, al encontrarse un vidrio como protección por todos los protocolos de salud implementados ante Covid-19.

### Características:

A efectos de lograr una estandarización de los equipos municipales se adjunta una ficha técnica de los que actualmente se utilizan en el edificio principal, para que sirvan de base para establecer lo que requiere el gobierno local en la oficina del distrito de Cariari.

El oferente debe asegurar que los artículos ofertados cumplan con las características de la siguiente ficha de manera similar o superior.

### Sistema de intercomunicación para ventanillas

#### DESCRIPCION:

Sistema de intercomunicación para ventanillas, ideal para bancos, cines y lugares en donde hay una barrera que impida la comunicación verbal.

#### ESPECIFICACIONES:

##### MECANICAS Y DE MATERIALES

- Material: Aluminio y plástico
- Peso 665 gr

##### ELECTRICAS

- Alimentación: 9Vcc 500mA
- Altavoz:
- Potencia: 2Wrms
- Respuesta en frecuencia: 100 a 15000Hz
- Micrófono:
- Interior: -48dB 20-20KHz
- Exterior: -48dB 20-16KHz
- Convertidor:
- Entrada: 110Vca 60Hz 7W
- Salida: 9Vcc 500mA



##### INCLUYE:

- Base con microfono de 27cm
- Bocina redonda de 2 pulgadas
- 2 controles de volumen (Bocina de la base y bocina de la extensión)
- Led indicador de señal de volumen de la base
- Led indicador de señal de volumen de la extensión
- Led de encendido
- Interruptor de encendido
- Conector hembra de 3,5mm para conectar la extensión
- Conector hembra de 3,5mm para salida de grabación
- Entrada hembra invertida para convertidor de voltaje
- Extensión para el exterior con bocina y micrófono con cable de 1,20m de largo y conector macho de 3,5mm

#### CONTROLES

- 1- Micrófono del intercomunicador interno.
- 2- Cuello flexible multi-posición.
- 3- Altavoz del intercomunicador interno.
- 4- Control de volumen para interior.
- 5- Control de volumen para exterior.
- 6- Interruptor de encendido/apagado.
- 7- LED indicador de señal interior.
- 8- LED indicador de señal exterior.
- 9- LED indicador de encendido del equipo.



- 10- Power: Entrada del adaptador de corriente eléctrica.
- 11- Extension: Entrada del intercomunicador externo.
- 12- Record: Salida de grabación. Permite conectar un equipo de grabación con plug 3,5mm
- 13- Micrófono del intercomunicador externo.
- 14- Altavoz del intercomunicador externo.



Figura 1. Con fines ilustrativos.

### Ítem 3

**Remodelación de los vidrios en los cubículos de atención:** reemplazo del vidrio de los cubículos de la oficina (cinco cubículos en total, en la actualidad se encuentran estillados, siendo un peligro para los funcionarios y contribuyentes en el intercambio de los documentos y dinero).



Municipalidad de Pococí  
Plataforma  
Teléfono: 2713-6510 Ext.123  
plataforma@munipococi.go.cr



**Características:** el oferente debe considerar las siguientes especificaciones para la **elaboración e instalación** de los vidrios:

5 mamparas en vidrio claro

5 mm con medialuna

Contramarcos de aluminio bronce con las siguientes medidas.

3 mamparas de 5mm con medidas de 1.20 x 81.5	1 mampara de 5mm con medida de 1.12 x 81.5	1 mamparas de 5mm con medidas de 1.13 x 81.5
--	--	--

**Condiciones generales de la contratación:**

**2. Plazo de entrega**

- A partir de la orden de inicio, el oferente cuenta con 15 días naturales para hacer la entrega de los insumos o servicios contratados, plazo que debe indicar en su oferta de manera expresa que acepta y cumplirá.

**3. Lugar de entrega**

- Dentro de las instalaciones de la oficina de Cariari, previa coordinación con el encargado del contrato.

**4. Otras condiciones**

- La Municipalidad de Pococí queda relevada de toda responsabilidad laboral, civil, penal o de cualquier otra índole con relación a la contratación del presente servicio.



Municipalidad de Pococí  
Plataforma  
Teléfono: 2713-6510 Ext.123  
plataforma@municipococi.go.cr



## 5. Forma de pago

5.1 Pago total, conforme a la entrega satisfactoria de los productos, insumos o servicios requeridos o indicados, conforme al monto ofertado y adjudicado, previa presentación de las facturas, los cuales deberán ser validadas, deberá presentar la factura electrónica dentro de la Plataforma SICOP.

5.2 Todo monto facturado generará la deducción del 2% de la renta.

5.3 La factura electrónica debe ser remitida paralelamente al correo [conta.munipococi@hotmail.com](mailto:conta.munipococi@hotmail.com) y [tesoreria.munipococi@gmail.com](mailto:tesoreria.munipococi@gmail.com).

## 6. Tabla de evaluación

A las ofertas admisibles se les aplicara la siguiente metodología de evaluación:

<u>Concepto</u>	<u>% de Calificación</u>
a. Precio	100%
<b>Total</b>	<b>100%</b>

## 7. Precio

La oferta que presente el menor precio recibirá la cantidad máxima de puntos indicada.

$$\frac{\text{Precio menor}}{\text{Precio oferta}} \times \text{ponderación a aplicar (100\%)}$$

## 8. Empate

Si el resultado de 3 o más oferentes ocasiona empate, se procederá a una convocatoria con 2 días de anticipación, para resolver el desempate por medio



**Municipalidad de Pococí**  
**Plataforma**  
**Teléfono: 2713-6510 Ext.123**  
plataforma@municipococi.go.cr



---

de una rifa y así seleccionar al adjudicado; ésta se realizará en el Departamento de Contratación Pública, la cual determinará como adjudicatario al oferente que tome un papel al azar y el mismo tenga escrito la palabra adjudicado.  
De Lo actuado se levantará un acta.

Muchas gracias.

Licda. Keylin Jiménez M  
**Plataforma de Servicios**  
**Área Tributaria**